

## Vollmacht zur Abholung von Zeugnisdokumenten

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit bevollmächtige ich: *(Vollmachtgeber)*

Name: ..... Vorname: .....

Anschrift: .....

ehemalige Klasse: ..... Abschluss im Jahr: .....

--	--

Vorderseite Ausweis

Rückseite Ausweis

folgende Person mit der Abholung meiner Zeugnisdokumente:

*(Vollmachtnehmer)*

Name: ..... Vorname: .....

Anschrift: .....

Die genannte Person ist ermächtigt, in meinem Namen eine Unterschrift für die Entgegennahme der Dokumente zu leisten.

Mit freundlichen Grüßen

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Vollmachtgebers

Ausweis lag vor  
Kürzel BSZ: \_\_\_\_\_

**Hinweis:**

Der/die Bevollmächtigte muss bei Abholung der Unterlagen die Vollmacht sowie eine Kopie des Ausweises des Vollmachtgebers vorlegen. Die bevollmächtigte Person muss sich zur Identifizierung ausweisen.

**Füllt das BSZ für Technik aus**

Das \_\_\_\_\_ zeugnis der/des \_\_\_\_\_

wurde am \_\_\_\_\_ von

\_\_\_\_\_ abgeholt.

\_\_\_\_\_  
(Ort, Datum)

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift bevollmächtigte Person)

\_\_\_\_\_  
(Ort, Datum)

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift Verwaltungsangestellte/r)